



ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO - SEA
DIRETORIA GERAL
GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – GETIN
Projeto: Sistema de Gestão de Protocolo Eletrônico - SGP-e

ATA DA 42ª REUNIÃO

Aos dez dias de fevereiro do ano de dois mil e dez, reuniram-se no Auditório da Secretaria de Estado da Administração - SEA, sito no Centro Administrativo, Rodovia SC 401, Km 5, nº 4.600, Saco Grande II, Florianópolis – SC, o gerente e os membros da equipe do Sistema de Gestão de Protocolo Eletrônico – SGP-e, Maroso, Ailson, Ana Maria, Andréa, Guilherme, Janice e Tatiana, bem como os membros da Empresa SoftPlan, Taís e Roberto. Inicialmente, foi colocado pela equipe alguns pontos a serem resolvidos com urgência para o bom funcionamento do SGP-e, que seguem: 1. Quanto ao e-mail de particionamento do banco de dados enviado pela Softplan, pré requisito para a implantação do SGP-e na Secretaria de Estado da Fazenda – SEF, Maroso solicitou que fosse reenviado para o Sr. Krauss do Ciasc; 2. Janice colocou os problemas que o Setor de Protocolo está enfrentando com os processos oriundos da UDESC, pois esta, por decisão própria, resolveu não utilizar mais o SPP, o que traz problemas para os Órgãos do Estado e principalmente para o SGP-e, pois não se consegue tramitar processos no Sistema (SGP-e), fazendo as tramitações apenas fisicamente. Maroso coloca que esse é um problema de gestão e que os processos deveriam ser devolvidos à UDESC para que esta tramite para a SEA por intermédio do SPP. Coloca ainda, que esse é um problema que a Diretoria de Gestão Documental – DGED, ao assumir o projeto do SGP-e, deverá tratar, seja orientando, seja fiscalizando; 3. Quanto ao protocolo da DSAS está se aguardando retorno do e-mail encaminhado pelo Ailson, onde já foi questionado o nome da pessoa que será responsável pelo protocolo a ser implantado, para posteriormente desencadear o treinamento; 4. Em relação às impressoras e etiquetas para a SEF, Maroso coloca que já há licitação em curso, sendo que em março este material já estará disponível; 5. Em relação às capas dos processos para a SEF, Maroso pediu para Janice fazer uma comunicação eletrônica - CE para a DGED providenciá-las; 6. Quanto a digitalização na SEA, o Roberto e o Ailson devem retomar os trabalhos junto a SUCAF; 7. Guilherme questionou o contato no CIASC, já que a Vânia está de licença. Foi orientado pelo Maroso que os e-mails devem ser enviados para os Srs. Antônio Carlos e Rui, com cópia para a Vânia; 8. Com relação a empresa de consultoria Result, contratada para realizar o mapeamento dos processos da SEA, ficou definido que a equipe deverá acompanhar os trabalhos para adaptar a metodologia deles ao SGP-e, ou seja, o resultado final da Result deve ser a entrada para o SGP-e, sendo que o Guilherme será o responsável por esse acompanhamento; 9. Os formulários do SIGRH estão em andamento, três já foram desenvolvidos e o portal estará pronto em março. 10. Foi comunicado por Maroso que brevemente a equipe mudará seu local físico de trabalho, passando a exercer suas funções junto a DGED, mas lotados na Diretoria Geral, exceto Tatiana, que passará a exercer suas atividades na DGRH. Na oportunidade, Andréa colocou que está preocupada com a mudança da equipe SGP-e para à DGED no mesmo período que o SGPe será implantado na SEF, pois esta Secretaria, segundo a própria Softplan, é uma das Secretarias mais difíceis de ser implantada, devido a característica de sua atividade, volume de processos e capilaridade que possui (15 Regionais e 19 USEFI). Acrescenta que a mudança trará impactos



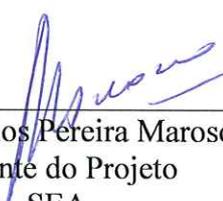
ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO - SEA
DIRETORIA GERAL
GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – GETIN
Projeto: Sistema de Gestão de Protocolo Eletrônico - SGP-e

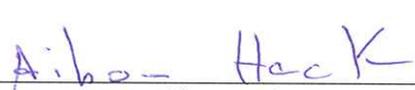
significativos no andamento dos trabalhos, pois além da mudança de local físico, haverá troca de coordenação do projeto, devendo ser contabilizado o tempo para que a nova coordenação tome conhecimento da situação e possa tomar as decisões que forem necessárias. Ressalta ainda, que a implantação na SEF sem a mudança prevista já será difícil, imagina se houver mudança de regra de negócio às vésperas da mesma. A equipe fica preocupada em não alcançar no tempo previsto o que foi planejado e acabar sendo prejudicada profissionalmente. Outro ponto crítico colocado pela equipe, é a parte do suporte na área de informática que é exigida pelo próprio projeto, quem fará esse papel que hoje é desempenhado pelo coordenador da equipe, Sr. Maroso? Outros pontos críticos foram levantados pelo Guilherme, tais como: Gestão com o CIASC, quem irá coordenar as atividades?; Digitalização, apenas um processo em andamento; Fluxos, três já desenhados, mas nenhum implantado, faltando ainda realizar o levantamento de mais um fluxo previsto contratualmente, o ALG. A equipe acrescenta ainda, que grande parte desses pontos devem ser realizados neste prédio da SEA, que logisticamente estaríamos indo na contramão. A equipe coloca também, que o ideal era ter o sistema funcionando em sua plenitude para depois pensar em levar para outros órgãos, principalmente a parte digital, que é o grande avanço em relação ao SPP. Diante do exposto, a equipe mostra-se até mesmo desfavorável com a mudança de local de trabalho. As sugestões apresentadas pela equipe, foram as seguintes: 1) Manter a programação prevista de implantação do SGP-e na SEF, apesar de todos pontos críticos levantados, porém sem mudanças de local e coordenação do projeto. Sendo essas mudanças realizadas somente após o período de estabilização da SEF, dando desta forma, o tempo necessário para a DGED, ficar a par de tudo o que é pertinente ao SGP-e e ter condições de dar a continuidade de implantação em outros órgãos. 2) A equipe ser transferida para a DGED neste momento, porém prorrogar a implantação do SGP-e na SEF. Ana Maria, por sua vez, disse que, neste mês está sozinha trabalhando no SCTT, uma vez que Daniela está de férias e Jaqueline saiu da SEA, fato que aliado aos problemas apresentados com os fluxos/assuntos da SEA torna seu trabalho mais lento em relação ao levantamento dos assuntos finalísticos da SEF, o que seria necessário estar pronto até o momento da implantação. Maroso disse que também está preocupado com a ausência de pessoas trabalhando no SCTT, mas mesmo assim, precisa manter o cronograma organizado para a SEF, ou seja, o início dos trabalhos em março. Maroso registrou ainda que quanto mais demora houver na implantação do SGP-e nos Órgãos, mais problemas surgirão em relação a integração entre os sistemas (SGP-e e SPP). Em relação aos pontos críticos levantados, Maroso coloca que marcará uma reunião com o Diretor Geral e Diretora de Gestão Documental, juntamente com a equipe. Analisados e rubricados os documentos, e, nada mais havendo a tratar, declarou-se encerrada a reunião, sendo a presente ata lavrada por mim, Tatiana Gomes Back Beppler, que, submetidas aos presentes e, achada conforme, será assinada por todos, Florianópolis, 11 de fevereiro de 2010.



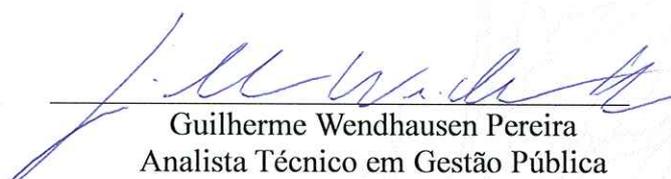
ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO - SEA
DIRETORIA GERAL
GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – GETIN

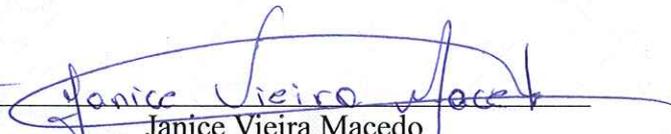
Projeto: Sistema de Gestão de Protocolo Eletrônico - SGP-e

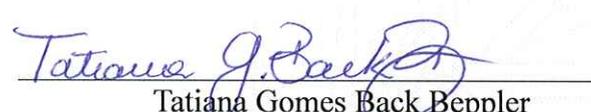

Luiz Carlos Pereira Maroso
Gerente do Projeto
SEA

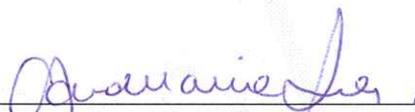

Ailson Valmor Heck
Analista Técnico em Gestão Pública
Técnico em Contabilidade


Andréa Cardoso Francisco
Analista Técnico em Gestão Pública
Administradora


Guilherme Wendhausen Pereira
Analista Técnico em Gestão Pública
Administrador


Janice Vieira Macedo
Analista Técnico em Gestão Pública
Técnico em Contabilidade


Tatiana Gomes Back Beppler
Analista Técnico em Gestão Pública
Advogada


Ana Maria Soares
Analista Técnico em Gestão Pública
Bibliotecária


Roberto Fassanaro Junior
Sofplan


Taís Pedro dos Reis
Softplan