



ATA DA 76ª REUNIÃO

Aos dezesseis dias do mês de junho do ano de dois mil e onze, às quatorze horas, reuniram-se na Secretaria de Estado da Infraestrutura (Sie), sito no Edifício das Diretorias, 2º andar, Rua Tenente Silveira, 162, Centro, Florianópolis, Santa Catarina, o representante da referida secretaria, Senhor Marlei Luiz Rinaldi, o analista da Softplan, Frederico Augusto Maielo, os analistas da empresa Neoway, Wilton Souza e Paulo, tendo com objetivo de levantar os arquivos a serem digitalizados na Sie. Senhor Marlei iniciou a reunião dizendo sobre a importância da digitalização e microfilmagem dos processos/documentos existentes no órgão Sie e que gostaria de trabalhar separadamente com 17 processos dos quais gostaria de realizar a digitalização e cadastramento para o sistema do SGP-e. Estes processos foram entregues em uma folha impressa ao analista Frederico. Este ficou responsável de repassar ao analista Guilherme na Sea, pois tal solicitação (Trabalhar os 17 processos separados) já foi feita ao mesmo (Guilherme) que está analisando a viabilidade de atender à solicitação do Senhor Marlei. Em seguida o analista Wilton e seu colaborador Paulo fizeram suas apresentações, após fizeram uma breve explanação sobre o que é a digitalização de documentos e qual o trabalho será realizado pela Neoway em conjunto com a Softplan. Disse também que este era um trabalho apenas de levantamento de números em primeira mão, para que a Softplan pudesse concluir o trabalho de levantamento de informações e horas para a efetiva realização do trabalho após avaliação pelo Gerente de Tecnologia da Informação, Sr. Danilo. Em seguida Frederico explicou as diferenças entre os projetos de Digitalização de documentos e Processos Digitais. Como seria realizado o trabalho e complementou a explicação do Senhor Wilton, colocando todos os passos a serem feitos para conclusão deste primeiro trabalho. Após informou qual o próximo passo de responsabilidade da Sie, deverá ser realizado o levantamento de todos os assuntos específicos tratados pelo órgão Sie. O Frederico ficou com a responsabilidade de enviar um e-mail ao Senhor Marlei informando sobre tal atividade a ser desempenhada pela Sie. Senhor Marlei solicitou que fossem iniciadas então as visitas aos setores da Sie onde existem os processos/documentos arquivados e que serão digitalizados. Foi iniciada a visita nos setores, onde, em todos, o Paulo explicou como será o processo de digitalização para os colaboradores, apresentados como responsáveis por estes (setores). Após apresentação foi realizada a contagem. Após a contagem dos arquivos foi informado pelo Senhor Paulo que seria criado documento e enviado a Frederico para incorporar tal levantamento à documentação de orçamento a ser passada pela Softplan ao Sr. Danilo. Pendências criadas após a reunião: Enviar E-mail informando próximo passo de levantamento dos assuntos, responsável Frederico; realizar levantamento de assuntos para início do pré-mapeamento, responsável, Senhor Marlei; realizar o levantamento em um arquivo situado no fora da sede da SIE, responsável, Senhores Marlei e Paulo; realizar levantamento do número de processos e ou documentos a serem digitalizados, responsável, Senhor Paulo. Analisados e rubricados os documentos, e, nada mais havendo a tratar, declarou-se encerrada a reunião às dezesseis horas, sendo a presente ata lavrada por mim Marco Túlio de Oliveira, sob pedido da



ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO - SEA
DIRETORIA GERAL
GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – GETIN
Projeto: Sistema de Gestão de Protocolo Eletrônico - SGPE

coordenação do Sistema de Gestão de Protocolo Eletrônico - SGPE, baseada nos relatos de Frederico Augusto Maielo (MR-SIDER-CPAV.2011.0062), Florianópolis, 16 de junho de 2011.

Marco Túlio de Oliveira
Analista em Gestão Pública/SEA

Marlei Luiz Rinaldi
SEI

Frederico Augusto Maielo
Analista Softplan

Paulo
Analista – Neo Way

Wilton Souza
Analista – Neo Way