



**ESTADO DE SANTA CATARINA**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO - SEA**  
**DIRETORIA GERAL**  
**GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – GETIN**  
Projeto: Sistema de Gestão de Protocolo Eletrônico - SGPE

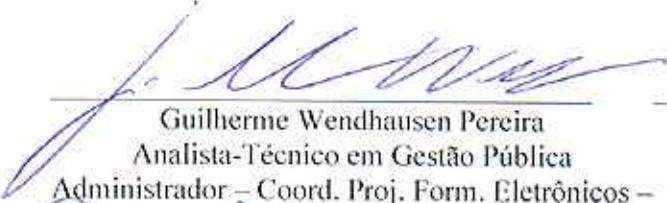
### **ATA DA 94ª REUNIÃO**

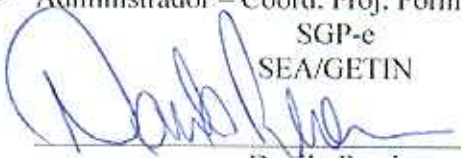
Aos onze dias do mês de agosto do ano de dois mil e onze, às quinze horas e vinte minutos, reuniram-se na Secretaria de Estado da Administração (SEA), sito à Rodovia SC401, Km, 5 nº 4.600, Saco Grande II, em Florianópolis, Santa Catarina, os representantes da equipe SEA/SGP-e, Guilherme Wendhausen Pereira, Coordenador do Projeto Formulários Eletrônicos, e Simone Zanco de Castro, do CIASC, o gerente da SEA/GETIN, Sr. Danilo Pereira, o gerente da SEA/GAPES, Eduardo Moreira, e equipe SEA/GAPES responsável pelo desenvolvimento dos formulários eletrônicos da área de Recursos Humanos - RH: Denis dos Santos Leipnitz, Jorge Luiz Scheffer Cardoso e Patrícia Silva Destri, com o objetivo de apresentar o SGP-e para o novo gerente da GAPES/SEA. Guilherme iniciou a reunião apresentando de maneira geral, os integrantes da equipe do SGP-e, especificando a função de cada um. Em seguida iniciou a apresentação. Demonstrou no Portal Corporativo a consulta de um processo e também o Formulário Inclusão de Novo usuário na Rede. Ressaltou que as MCPs (formulários) da área de Recursos Humanos tem muitas integrações com o SIGRH, sendo que pelo fato de muitas Secretarias ainda não utilizarem o SIGRH, por não estar implantado em todas as Secretarias, fica inviável que alguns formulários sejam implementados nestas. Falou ainda que o projeto piloto se dará na SEA e será utilizado, inicialmente, nas Secretarias onde o SIGRH está implantado. Outro limitador é o fato de as integrações com o SIGRH serem instáveis. Guilherme é a favor da continuidade de alguns mapeamentos de Recursos Humanos que estão parados. Danilo ratificou que existem equipes à frente do mapeamento, por exemplo, na Secretaria da Fazenda e na Secretaria da Agricultura. Patrícia falou que necessita de apoio técnico no mapeamento e na estruturação dos formulários. Guilherme explicou que primeiro se faz mapeamento do fluxo e depois o formulário. Denis falou que Vanusa, gerente que estava a frente da GAPES anteriormente, suspendeu a demanda dos formulários eletrônicos porque até o momento não foram homologados e implantados os primeiros formulários enviados para análise e validação, e esta demora compromete o desenvolvimento dos demais formulários. Danilo complementou dizendo que agora não é o momento de se achar um culpado para a situação de demora nos formulários eletrônicos da área de RH. Jorge mencionou que a demora na entrega para validação dificulta o desenvolvimento dos formulários eletrônicos, pois as leis podem mudar neste intervalo de tempo, o que pode ocasionar alteração no fluxo de um processo e alterações nos formulários já entregues; sugere um cronograma de trabalho. Danilo questiona se esse atraso não pode ser em decorrência da complexidade dos processos. Denis e Jorge discordam. Patrícia falou que não são processos simples. Eduardo reforça a sugestão de um cronograma de trabalho pré-estabelecido. Danilo falou que é importante retomar e finalizar os formulários eletrônicos já mapeados e desenvolvidos pela GAPES. Denis concorda. Danilo reconheceu e afirmou que no ano de 2009 para 2010 a equipe de implantação do SGP-e ainda estava muito envolvida com a implantação desse sistema e que, por isso, houve uma parada nas atividades referentes a implantação dos formulários eletrônicos, por não serem priorizados na ocasião. Guilherme falou



ESTADO DE SANTA CATARINA  
SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO - SEA  
DIRETORIA GERAL  
GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – GETIN  
Projeto: Sistema de Gestão de Protocolo Eletrônico - SGPE

que é necessário que sejam resolvidos os problemas com o SIGRH e que se inicie mais um formulário eletrônico. Denis falou que dos seis processos (assuntos levantados) entregues ao SGP-e, nenhum foi implantado. Guilherme falou que virá pessoas especializadas em mapeamento de processos para auxiliar. Danilo sugere a utilização de protótipos, que irão auxiliar na estruturação/visualização dos fluxos (irá sugerir para a SOFTPLAN). Guilherme ressaltou que é importante se ter conhecimento sobre editoração de fluxos, pois após o término da vigência do contrato com a SOFTPLAN é a Secretaria que irá fazer e manter os mapeamentos dos seus processos. Denis demonstrou satisfação pelo fato de vir uma equipe da SOFTPLAN para fazer o mapeamento, cabendo a GAPES a identificação dos executores do processo. Guilherme pede que seja escolhida uma pessoa chave da área de Recursos Humanos para acompanhar as etapas e fala que na próxima semana irá marcar uma reunião de mapeamento. Eduardo ressaltou que qualquer dificuldade com o SIGRH é para entrar em contato com ele. Guilherme deixa agendada uma reunião para próxima quarta-feira, às quatorze horas (14:00 h) para que sejam retomadas as atividades referentes aos formulários eletrônicos de Recursos Humanos envolvendo uma nova sensibilização e metodologia no desenvolvimento do projeto para a equipe da GAPES. Guilherme dá continuidade à apresentação. Nada mais havendo a tratar, declarou-se encerrada a reunião às dezesseis horas e trinta e cinco minutos, sendo a presente ata lavrada por mim, Patrícia Silva Destri, que, submetida aos presentes e, achada conforme, será assinada por todos, Florianópolis, 17 de agosto de 2011.

  
Guilherme Wendhausen Pereira  
Analista-Técnico em Gestão Pública  
Administrador – Coord. Proj. Form. Eletrônicos –  
SGP-e  
SEA/GETIN

  
Danilo Pereira  
Gerente - SEA/GETIN

  
Jorge Luiz Scheffer Cardoso  
Analista-Técnico em Gestão Pública  
Administrador – equipe GAPES

  
Simone Zanco de Castro  
CIASC/SGP-e

  
Eduardo Moreira  
Gerente - SEA/GAPES

  
Patrícia Silva Destri  
Analista-Técnica em Gestão Pública  
Administradora – equipe



ESTADO DE SANTA CATARINA  
SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO - SEA  
DIRETORIA GERAL  
GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – GETIN  
Projeto: Sistema de Gestão de Protocolo Eletrônico - SGPE

GAPES

Denis dos Santos Leipnitz  
Analista-Técnico em Gestão Pública  
Administrador – equipe GAPES